



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale "A. Casalini"

Via Lazio,3 – CAP: 74020 S. Marzano di S.G. (TA) Centralino 099/9571309

Email: taic822009@istruzione.it – P.E.C: taic822009@pec.istruzione.it

Sito internet: www.iccasalini.edu.it

C.F. 90121500731 - C.M. TAIC822009

Codice IPA: istsc_taic822009 - Codice univoco: UFVSTX

All'albo on line dell'Istituzione scolastica

Amministrazione Trasparente

Agli Atti

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASALINI"-S. MARZANO DI S.GIUSEPPE Prot. 0007307 del 21/11/2024 IV-5 (Uscita)

DM 19/2024 – PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-48009 - Titolo "Casalini, la mia scuola per il futuro".

CUP H34D21000570006

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica - progetto Titolo Casalini, la mia scuola per il futuro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **Prot. 19 del 02/02/2024 Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **106.780,53** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. n. 58542 del 17/04/2024 per i divari**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento 1.4. **"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"**;

- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto “**Casalini, la mia scuola per il futuro**” presentato in data **02/10/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **Prot. 139203 del 12/10/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **prot. 7023 del 13/11/2024**;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare degli esperti per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO** il quaderno n° 3 - “Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento **1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”** - Codice progetto **M4C1I1.4-2024-1322-P-48009** - Titolo **Casalini, la mia scuola per il futuro**.

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. **Max 4 incarichi individuali**, per la **selezione di esperti** che costituiscano il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Ruolo	Compiti/area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (L.S.)
Componenti gruppo di lavoro (team) per la prevenzione della dispersione scolastica	Attività tecnica per la prevenzione della dispersione scolastica	Max 4¹	280 Totali	Euro 34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica viene costituito per sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico. Ha come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno dell'istituzione scolastica e dei progetti educativi individuali e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con i servizi sociali, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale e, soprattutto, favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Nello specifico, il Team dovrà:

- a) Procedere all'analisi del contesto e supportare l'Istituzione Scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato;

¹ Qualora non vi fossero tutte le candidature le ore previste saranno ripartite

- b) Coinvolgere i potenziali destinatari individuati nella fase di analisi;
- c) Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti individuati;
- d) Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- e) Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- f) Individuare le aree tematiche dei percorsi
- g) Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola
- h) Raccordarsi con le altre istituzioni del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione dei percorsi;
- i) Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie
- j) Incoraggiare lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- k) Facilitare l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- l) Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- m) Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- n) Promuovere progetti collaborativi tra gli attori
- o) Introdurre la pratica del feedback continuativo
- p) Controllare l'avanzamento dei percorsi
- q) Verificare gli indicatori periodici

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: capacità di gestire la piattaforma ministeriale predisposta per il progetto in essere; capacità di predisporre i bandi di selezione del personale occorrente; capacità di valutare le istanze di partecipazione con i relativi c.v.; redazione delle graduatorie e gestione degli eventuali ricorsi.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae (in **formato europeo**) e dei titoli accademici e di studio presentati, **come da tabella allegata (ALLEGATO B)**

Articolo 5 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima la scadenza del progetto a decorrere dalla data dell’incarico/contratto.

1. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, solo al fine di completare il progetto e **per i ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico**, nonché il rispetto delle tempistiche della normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti componenti del TEAM graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo.

Attività	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Esperto	€ 34,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
a) **Personale interno** ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **26 novembre 2024** all’ufficio Protocollo dell’Istituto Comprensivo A. Casalini di San Marzano di San Giuseppe (TA), *brevi manu* o tramite PEC.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra e di eventuali raccomandate.
3. La domanda di partecipazione, **da predisporre sulla base dell’Allegato sub “A”**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il **curriculum vitae** del candidato (**solo in formato europeo**) attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. **L’allegato B della domanda deve essere compilato come predisposto** (occorre inserire i riferimenti dei titoli dichiarati sia per pagina che per punto). Nel caso contrario non saranno attribuiti i punteggi indicati.
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere **debitamente datato e sottoscritto dal candidato**, pena l’esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l’attività dall’amministrazione di appartenenza e la stipula dell’eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell’autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.iccasalini.edu.it>
5. Trascorso il termine per eventuali ricorsi, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici come aggiornato dal [DPR n.81 del 13 giugno 2023](#)

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott. Antonio LIBARDI**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento dell'IC Casalini di San Marzano di San Giuseppe è rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott. Antonio LIBARDI**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott. Antonio LIBARDI**.

Il **DPO** è Edu Consulting SRL. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Via XX Settembre, 118 – 00187, Roma (RM); CF 15050081007; Tel. ufficio Roma: 06 92915268 e-mail: richieste@educonsulting.it; e-mail DPO: gdp@educonsulting.it; PEC: educonsulting@pec.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iccasalini.edu.it>/nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Antonio Libardi

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

All. B: Tabella di valutazione dei Titoli